

Рассмотрено:

На педагогическом совете
Протокол № 3 от 23 марта 2017 г

Утверждено:

Директор МКОУ Большееничкинской СОШ
№ 5 П.И.Лазарев
Приказ № 03-03 от 24.03 2017 г
48

Положение о проектной деятельности МКОУ Большееничкинской СОШ № 5**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта среднего общего образования и является обязательным для исполнения.
- 1.2. Настоящее Положение определяет основы организации работы над проектом и особенности оценки проектной деятельности.
- 1.3. Итоговой проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов, с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей. Знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую).
- 1.5. Настоящее положение является локальным актом образовательного учреждения, разработанным с целью разъяснения принципов и особенностей организации работы над проектом в условиях реализации ФГОС ООО.
- 1.6. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

2 Цели проектной деятельности**Цели:**

- включение проектной деятельности в современный образовательный процесс;
- изменение психологии его участников и перестановка акцентов с традиционных образовательных форм на сотрудничество, партнерство учителя и ученика, их совместный поиск новых комплексных знаний, овладение умениями использовать эти знания при создании своего интеллектуального продукта, востребованного сообществом;

- формирование ключевых компетенций, необходимых сегодня каждому члену современного общества в условиях введения ФГОС второго поколения, оценка достижения результатов образования.
- воспитание активного, ответственного гражданина и творческого созидателя общества в рамках реализации основной образовательной программы образовательного учреждения.

3. Задачи проектной деятельности в учебном процессе

- 3.1. Обучение планированию (учащийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).
- 3.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (учащийся должен уметь выбрать подходящую информацию и правильно ее использовать).
- 3.3. Развитие умения анализировать и критически мыслить.
- 3.4. Развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии).
- 3.5. Формирование позитивного отношения к деятельности (учащийся должен проявлять инициативу, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом и графиком работы).

4. Назначение руководителя

Учащиеся сами выбирают руководителя проекта, как из числа учителей образовательного учреждения, так и за его пределами.

Руководитель проекта должен:

- Совместно с обучающимся определить тему и индивидуальный план работы по проекту; (**Приложение 1**)
- Совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- Мотивировать обучающего на выполнение работы по проекту;
- Оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;

- Контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению проекта.

Руководитель проекта имеет право:

- Требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
- Использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;
- Обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана проекта.

Обучающийся должен:

- Выбрать тему проекта;
- Посещать консультации и занятия по проекту;
- Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя проекта;
- Подготовить публичный отчет о проделанной работе.

Обучающийся имеет право:

- На консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения проекта;
- Использовать для выполнения проекта ресурсы школы.

5. Координатор проектов

В качестве координатора всех проектов выступает заместитель директора по учебно-воспитательной работе. В задачу координатора входит:

- Организация консультаций и оказание методической помощи учителям школы в ходе выполнения проектов и контроль своевременности выполнения этапов проектов.
 - Ведение мониторинга готовности учащихся к защите проекта;
 - Установка необходимого для проектной деятельности программного обеспечения;
- Координатор вправе организовывать и проводить предзащиту проекта, не ранее чем за месяц до официально назначенной даты защиты проектов.

В помощь координатору направляется классный руководитель обучающихся, защищающих индивидуальный проект. Классный руководитель оформляет лист ознакомления родителей с проектами (**Приложение 2**) и знакомит родителей с этой информацией под подпись. После защиты проекта выставляет итоговую оценку в классный журнал.

6. Содержание и результаты проектной деятельности

Проектная деятельность является составной частью учебной и внеурочной деятельности учащихся.

6.1. Учащиеся школы выполняют учебные и внеурочные мини-проекты, темы которых определяются как самостоятельно, так и предлагаются учителями. При выборе темы необходимо учитывать как приоритетные направления развития школы, так и индивидуальные интересы учащихся.

6.2. Учебный проект оценивается по различным критериям, и суммарная оценка может быть выставлена по нескольким предметам, если проект является межпредметным.

6.3. Руководителем проекта является учитель, координирующий проект.

6.4. По количеству участников проект может быть индивидуальный, парный, малогрупповой (до 5 человек), групповой (до 15 человек).

6.5. В соответствии с целями подготовки проекта, обучающие совместно с руководителями проекта составляют программу действий, определяют цели и задачи, обозначают средства, формулируют задания и определяют форму защиты проекта.

6.6. Классификация проектов:

- Исследовательские проекты – деятельность учащихся, направленная на решение творческой, исследовательской проблемы.
- Информационные проекты – этот тип проектов направлен на работу с информацией о каком-либо объекте, явлении.
- Прикладные проекты - отличает четко обозначенный с самого начала результат деятельности его участников.
- Ролевые, игровые проекты – в таких проектах участники принимают на себя определенные роли, обусловленные характером и содержанием проекта.
- Социальный проект – проект, направленный на решение проблемы той или иной социальной группы..
- Технологический проект - нацелен на освоение учащимися общих элементов инженерной технологии разработки и внедрения технических устройств и систем.
- Бизнес-план – целью создания бизнес-плана является получение учащимися опыта проектирования в коммерческой сфере.

6.7. Продукт проекта:

- **письменная работа** (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.);
- **художественная творческая работа** (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;
- **материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;**
- **отчётные материалы по социальному проекту**, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты;
- **чертеж изделия, модель изделия, бизнес-план;**
- **газета, видеофильм, статья;**
- **макет костюм, изделие, проведение мероприятия, оформление зала;**
- **электронное учебное пособие, выставка.**

Иной продукт, выполнение которого обосновано учащимся.

Не позднее, чем за две недели до защиты, проектная работа предоставляется руководителю проекта.

6.8. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта, для его защиты в обязательном порядке включаются:

- 1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;
- 2) паспорт проекта, заполненный обучающимся (**Приложение № 3**);
- 3) отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:
 - а) инициативности и самостоятельности;
 - б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе); в) исполнительской дисциплины.
- 4) печатный вариант работы (в скоросшивателе) согласно всех требований, описанных ниже.

Публичная защита проекта проводится самим автором (если работа индивидуальная) или двумя представителями творческой группы.

6.9. Порядок оформления проекта

Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

Оформление проекта оформляется в соответствии с ниже перечисленными требованиями:

Проект должен содержать в себе:

- титульный лист,
- оглавление,
- введение,
- основную часть,
- заключение,
- список использованной литературы.

1). Титульный лист должен содержать наименование и принадлежность учреждения, название проекта, Ф.И.О. исполнителя проекта и его руководителя, дату и место написания проекта.

2). Введение включает в себя:

- Анализ ситуации и обоснование актуальности выбранной темы. Здесь показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым или предстоит сделать целевой группе проекта, его автору в данных условиях, почему выполнение именно этого проекта своевременно для автора проекта.
- На основании анализа формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект. На основании выявленного противоречия формулируется проблема («дерево» проблем) на решение которой направлено выполнение проекта.
- Определяются объект и предмет исследования.
- Формулируется цель проекта - заранее спрогнозированный результат, который можно измерить.
- Определяются задачи по достижению цели проекта.

3). Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый содержит теоретический материал, а второй – экспериментальный или практический. Таблицы, схемы, иллюстрации оформляются в приложении к проекту.

4). Заключение. Делается вывод, достигнута ли автором цель проекта.

5). Список использованной в проекте литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа. Например. Беспалько В.П.. Слагаемые педагогической технологии.-М., 1989.

6.10. Проект выполняется в соответствии со следующими требованиями:

- Работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 12 пунктов с интервалом между строк – 1,5. Размер полей: верхнее – 2см., нижнее – 1,5 см., левое – 3см., правое – 2 см.
- Титульный лист считается первым, но не нумеруется.
- Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.
- Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.
- Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

Объем текста проектной работы, включая формулы и список литературы, не должен быть более 10 машинописных страниц.

Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений – арабскими цифрами.

Компьютерная презентация выполняется в соответствии с требованиями оформления презентаций. (**Приложение 4**)

6.11. Защита проектов.

Защита проектов производится публично, в виде устной или компьютерной презентации. Защита осуществляется в процессе специально организованной деятельности комиссии образовательного учреждения или на школьной конференции.

Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя.

6.12. Алгоритм разработки проекта.

1 этап. Поисковый (подготовительный)

- Формулировка темы учебного проекта и тем исследований обучающихся;
- Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы;
- Формулирование объекта и предмета исследования.

2 этап. Аналитический.

- Определение источников необходимой информации;
- Подбор информации, необходимой для реализации проекта
- Анализ подобранной информации
- Определение способа представления результатов (формы проекта);

3 этап. Практический

- Выбор оптимального варианта хода проекта;
- Поэтапное выполнение исследовательских задач проекта.

4 этап. Презентационный.

Подготовка презентации

Защита (презентация проекта)

5 этап. Контрольный.

- Анализ результатов выполнения проекта.
- Оценка качества выполнения проект

6.13. Результаты проекта

После защиты проекта итоговая оценка выставляется в классный журнал. Обучающийся, защитивший индивидуальный проект, получают сертификат, где прописан класс, тема, оценка, руководитель.

7. Критерии оценки проектной работы

Индивидуальный проект целесообразно оценивать по следующим критериям:

- ### 7.1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем,
- проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный

критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

7.2. Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

7.3. Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

7.4. Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

8. Процедура защиты проекта

Презентация и защита индивидуальных учебных проектов проводится в мае (по дополнительному плану-графику).

8.1. Для проведения защиты проектов создаётся специальная комиссия, в состав которой могут входить учителя, члены научного общества учащихся, педагоги

дополнительного образования, педагоги-психологи, администрация образовательного учреждения и иные квалифицированные работники. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек.

Состав комиссии для оценки индивидуальных проектов назначается приказом директора школы.

8.2. Специальная комиссия оценивает уровень проектной деятельности конкретного обучающегося, даёт оценку выполненной работы

8.3. Процедура защиты состоит в 6-8 минутном выступлении учащегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии.

8.4. Проектная деятельность оценивается по 2 группам критериев: критерии оценки содержания проекта и критерии оценки защиты проекта.

Критерии оценки защиты проекта (**Приложение 5**). Критерии итоговой оценки индивидуального проекта базового и повышенного уровня (**Приложение 6**)

8.5. Комиссия дает заключение об уровне сформированности навыков проектной деятельности.

Для учащихся

- Индивидуальный план выполнения проекта.

Этапы	Виды деятельности	Планируемая дата исполнения	Дата фактически	Подпись руководителя
Подготовка	Выбор темы учебного проекта и тем исследований обучающихся; Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы			
Планирование	Формулировка задач, которые следует решить; Выбор средств и методов решения задач; Определение последовательности и сроков работ			
Процесс проектирования	Самостоятельная работа			
	Оформления записки, плакатов и др.			

ия				
Итог	Достигнутый результат			
	Оформление			
Защита				

Для руководителя проекта

- Индивидуальный план выполнения проекта для каждого обучающегося;
- Общие сведения;

№п/п	ФИО ученика	Тема проекта	Итоговая оценка	Подпись
			руководител я проекта	

1.

2.

- Рецензия по каждому индивидуальному проекту.

Руководитель проекта передает заключение и рецензию за выполненную работу комиссии до начала защиты проекта.

Для классного руководителя

- Лист ознакомления родителей;

№п/п	ФИО	Тема проекта	Дата	Дата	Подпись
	ученика		выполнения	защиты	родителей
			проекта		

1.

2.

... и

т.д.

- Результаты итоговой оценки индивидуального проекта.

Классный руководитель после защиты проекта выставляет итоговую оценку в классный журнал.

Паспорт проекта

1. Тема проекта.	
2. Актуальность выбранной темы и назначение проекта.	
3. Цели проекта.	
4. Тип проекта.	
5. Ф.И.О. руководителя проекта.	
6. Описание конечного продукта. 7. Самоанализ и самооценка (Что нового узнал? Чему научился? Мои впечатления от работы над проектом).	

Требования к оформлению презентаций

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов:

Стиль	<p>Соблюдайте единый стиль оформления</p> <p>Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.</p>
Фон	<p>Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).</p> <p>Для фона предпочтительны холодные тона</p>

<p>Использование цвета</p>	<p>На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.</p> <p>Для фона и текста используйте контрастные цвета.</p> <p>Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).</p>
<p>Анимационные эффекты</p>	<p>Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.</p> <p>Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.</p>

Представление информации:

<p>Содержание информации</p>	<p>Используйте короткие слова и предложения.</p> <p>Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.</p> <p>Заголовки должны привлекать внимание аудитории.</p>
<p>Расположение информации на странице</p>	<p>Предпочтительно горизонтальное расположение информации.</p> <p>Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.</p> <p>Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.</p>
<p>Шрифты</p>	<p>Для заголовков – не менее 24.</p> <p>Для информации не менее 18.</p> <p>Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.</p> <p>Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной</p>

	<p>презентации.</p> <p>Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.</p> <p>Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).</p>
<p>Способы выделения информации</p>	<p>Следует использовать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рамки; границы, заливку; - штриховку, стрелки; - рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
<p>Объем информации</p>	<p>Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.</p> <p>Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.</p>
<p>Виды слайдов</p>	<p>Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:</p>

- с текстом;
- с таблицами;
- с диаграммами.

Приложение 5

Критерии оценки защиты проекта:

№ п/п	Критерий	Оценка (в баллах)
1.	Качество доклада	1 - доклад зачитывается 2 - доклад пересказывается, но не объяснена суть работы 3 - доклад пересказывается, суть работы объяснена 4 - кроме хорошего доклада владение иллюстративным материалом 5 - доклад производит очень хорошее впечатление
2.	Качество ответов на вопросы	1 - нет четкости ответов на большинство вопросов 2 - ответы на большинство вопросов 3 - ответы на все вопросы убедительно, аргументировано
3.	Использование демонстрационного материала	1 - представленный демонстрационный материал не используется в докладе 2 - представленный демонстрационный материал используется в докладе 3 - представленный демонстрационный материал используется в докладе, информативен, автор свободно в нем ориентируется
4.	Оформление демонст-	1 - представлен плохо оформленный демонстрационный материал,

рационального материала	2 - демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть отдельные претензии 3 - к демонстрационному материалу нет претензий
----------------------------	--

Итого максимальный балл за защиту индивидуального проекта составляет 14 баллов.

***Итоговый балл за содержание и защиту проекта – 32
балла 27-32 балла - отлично***

21-26 баллов – хорошо

17 – 20 баллов – удовлетворительно

16 баллов и менее – неудовлетворительно

Критерии итоговой оценки индивидуального проекта базового и повышенного уровня

Критерий	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
	Базовый	Повышенный
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно сопорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы
Знание предмета	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки

	<p>работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки</p>	отсутствуют
<p>Регулятивные действия</p>	<p>Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося</p>	<p>Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно</p>

<p>Коммуникация</p>	<p>Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы</p>	<p>Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы</p>
----------------------------	---	--

